



# MBA MANAGER D'AFFAIRES

## Achats, Transport et Supply Chain



BAC+5  
TITRE CERTIFIÉ NIVEAU 7  
RNCP 31915

**Un titre professionnel pour développer ses compétences et devenir le Manager de demain dans les domaines des Achats, du Transport, de la Logistique ou de la Supply Chain.**



### LES OBJECTIFS

- Mettre en place des politiques d'achats et d'approvisionnement
- Planifier et piloter les flux
- Développer les achats à l'international
- Mettre en oeuvre la stratégie commerciale d'une entreprise dans le domaine du transport ou de la logistique
- Constituer et manager des équipes
- Piloter l'activité d'un centre de profit
- Gérer des projets dans les domaines des achats, du transport, de la logistique ou de la supply chain

### DURÉE ET RYTHME DE L'ALTERNANCE

Semaine Type			
Semaine 1	Semaine 2	Semaine 3	Semaine 4
Entreprise	École	Entreprise	Entreprise
<b>1 formation</b>	<b>1 salaire</b>	<b>1 diplôme</b>	

### LE STATUT

- **ALTERNANT**  
Contrat d'apprentissage ou de professionnalisation  
À partir de 53% du SMIC selon l'âge, la formation et le type de contrat
- **SALARIÉ**  
Compte Personnel de Formation (C.P.F)

- **DEMANDEUR D'EMPLOI**  
Financement via Pôle Emploi
- **FORMATION INITIALE**

### L'ACCOMPAGNEMENT PRO FORMAT

Bénéficiez du réseau d'entreprises de Pro Format : nos conseillers formations vous accompagnent dans vos recherches d'entreprise, dès votre admission validée.

### EN CHOISSANT PRO FORMAT, VOUS AVEZ...



Un accompagnement  
100 % personnalisé



Une préparation aux  
entretiens



Des  
ateliers  
coaching



Une aide à  
la recherche  
d'entreprises

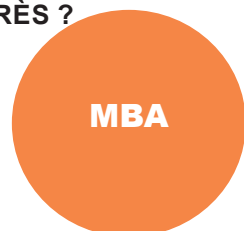


Des partenariats  
privilegiés avec les  
entreprises



Des intervenants  
issus du monde  
professionnel

### ET APRÈS ?



**Intégration dans la vie active**  
**Responsable d'achats**  
**Responsable d'un centre de profits**  
**Manager en transports**  
**Manager en logistique**  
**Manager en supply chain**



Inscrivez-vous sur notre site internet [www.pro-format.fr](http://www.pro-format.fr)



## ENSEIGNEMENTS TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS, RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Nos séquences pédagogiques s'appuient sur plusieurs méthodes : cours magistraux, accompagnement pédagogique individualisé, étude de cas, temps d'échanges professionnels.

### Achats, transport, logistique et supply chain

Politique achats, approvisionnement et distribution - Achats internationaux - Performance de la fonction achats - Management de la supply chain - Gestion des flux - Commerce international - Procédures douanières - Optimisation des opérations d'importation et d'exportation



### Déterminer les enjeux et les objectifs d'une entreprise

Etude de marché et veille - Stratégies marketing

### Mettre en oeuvre la stratégie commerciale

Marketing opérationnel et relationnel - Négociation - Relation client et développement commercial

### Constituer et manager des équipes

GPEC - Recrutement - Management - Gestion de projet - Entretiens d'évaluation - Gestion des conflits

### Piloter l'activité d'un centre de profit

Outils de suivi - Optimisation et gestion du temps - Outils de pilotage budgétaire - Mesure de la performance

### Anglais professionnel

## ADMISSION ET SUIVI



1. Vous passez les tests d'admission



2. Vous passez un entretien de motivation



3. Nous examinons votre dossier scolaire



4. Vous avez une réponse sous 5 jours



5. Vous bénéficiez d'une aide personnalisée dans votre recherche d'entreprise

## RÈGLEMENT D'EXAMEN

1ère année	FORME	2ème année	FORME
<b>Analyse stratégique</b>	DOSSIER ÉCRIT + ORAL	<b>Recrutement</b>	ÉCRIT + ORAL
<b>Prospection</b>	CAS PRATIQUE ÉCRIT + ORAL	<b>Lancement de projet</b>	ÉCRIT
<b>Négociation</b>	CAS PRATIQUE ÉCRIT + ORAL	<b>Bilan de collaborateur</b> <b>Entretien de recadrage</b>	2 ORAUX
<b>Développement du réseau</b>	ORAL	<b>Grand Oral</b>	ORAL
<b>Gestion du portefeuille client</b>	ORAL	<b>Rapport de mission</b>	ÉCRIT
<b>Achats, transport, logistique et supply chain</b>	MISE EN SITUATION ÉCRITE	<b>Achats, transport, logistique et supply chain</b>	MISE EN SITUATION ÉCRITE

### NOS ENGAGEMENTS

Après validation du cycle BAC+5, l'étudiant se verra remettre le titre de «Manager d'Affaires» (code NSF 310 de niveau 7) déposé par le certificateur Manitude. Arrêté du 11 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 18 décembre 2018. Enregistrement pour 3 ans, avec effet jusqu'à décembre 2023. Certification accessible par la VAE.

Certifié NF Service "Formation" depuis novembre 2010, PRO FORMAT a pour objectifs :

- D'apporter des réponses parfaitement adaptées aux demandes de ses clients.
- D'assurer le suivi régulier des stagiaires en entreprise tout au long des actions de formation.
- De garantir et d'améliorer la qualité de ses prestations de manière continue.
- D'adapter son organisation en fonction de son développement et des besoins de ses clients.



### PRO FORMAT

19 allée Glück · 68200 Mulhouse · Tél. 03 89 60 09 60 · contact : info@pro-format.fr

[www.pro-format.fr](http://www.pro-format.fr)

SAS au capital de 100 000 € · Siret 440 270 007 000 30 · APE 8559 A

MAI 2020