

Les avantages de l'alternance pour l'entreprise

- Une aide de l'État de 6 000 € versée aux entreprises pour le recrutement d'un.e apprenti.e. (entreprise de moins de 250 salariés)
- Une rémunération qui varie en fonction de l'âge et du niveau d'études
- La formation est financée par l'OPCO de l'entreprise

Comment candidater ?

- 1 Pré-inscription par téléphone ou en ligne : jusqu'à la date de démarrage de la formation
03 89 60 09 60 ou www.pro-format.fr
- 2 Tests en ligne
- 3 Entretien de motivation
- 4 Examen de la candidature par la commission d'admission (Réponse sous 8 jours)
- 5 Coaching personnalisé pour la recherche d'entreprise



PRO FORMAT
19 Allée Glück - 68200 MULHOUSE
03 89 60 09 60 info@pro-format.fr

www.pro-format.fr



Nos écoles sont accessibles aux personnes en situation de handicap.



BTS
Gestion des
Transports et
Logistique Associée

Diplôme d'État
Code RNCP - 35400
Code CPF - 332185

BAC +2



UN DIPLÔME
FINANCÉ PAR
L'EMPLOYEUR



2 ANS
DE FORMATION



UN SUIVI
PERSONNALISÉ



UN SALAIRE

OSEZ L'ALTERNANCE !
Centre de Formation en Apprentissage

La culture du talent

SUIVEZ-NOUS



DEVENEZ UN.E PROFESSIONNEL.LE DE LA LOGISTIQUE ET DU TRANSPORT



OBJECTIFS

Cette formation vous permettra d'organiser les flux clients, d'optimiser les transports et de gérer les moyens matériels et ressources humaines. Vous serez capable d'assister un chef d'entreprise ou un responsable d'exploitation dans le domaine du transport au niveau national ou international. Vous serez capable d'exercer dans toute entreprise de transport, de logistique ou dans le secteur industriel.

POURQUOI VENIR CHEZ NOUS ?

- 1 20 ans d'expérience
- 2 Un réseau de plus de 600 entreprises
- 3 Un coaching personnalisé pour votre recherche d'entreprise
- 4 Un accompagnement tout au long de votre cursus
- 5 Un excellent taux de réussite
- 6 Des formateurs expérimentés et à l'écoute des étudiants

73%*
de réussite

*Taux de réussite en 2023

LES PRÉ-REQUIS

Toute personne ayant validé un diplôme de niveau 4.

LE STATUT

ALTERNANT :

Contrat d'apprentissage (pour les moins de 30 ans) ou de professionnalisation

SALAIRE :

Pourcentage du SMIC selon le type de contrat, l'âge et le parcours antérieur

APRÈS LE BTS

- 🌿 Bachelor Coordinateur Logistique Transport et Douane (Titre RNCP niveau 6)
- 🌿 Université / Master
- 🌿 Entrée dans la vie active

LA PÉDAGOGIE

- 🌿 Formateurs issus du monde professionnel
- 🌿 Études de cas en situation réelle
- 🌿 Méthodes pédagogiques variées
- 🌿 Travaux de groupe en mode projet
- 🌿 Culture entrepreneuriale
- 🌿 Évaluation tout au long du cursus

RYTHME D'ALTERNANCE

Lundi, mardi et mercredi en entreprise et jeudi, vendredi en cours.

VALIDATION DU DIPLÔME

L'obtention du diplôme d'État BTS Gestion des Transports Logistique Associée confère le niveau 5. Titre RNCP 35400 portant enregistrement au Répertoire National des Certifications Professionnelles avec effet jusqu'au 01.01.24

MÉTIERS VISÉS

- Assistant.e exploitation
- Agent de fret
- Affreteur.euse
- Logisticien.ne

ENSEIGNEMENTS

ENSEIGNEMENTS TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS, RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Nos séquences pédagogiques s'appuient sur plusieurs méthodes : cours magistraux, accompagnements pédagogiques individualisés, études de cas, temps d'échanges professionnels.

Bloc 1 : Mise en oeuvre d'opérations de transport et de prestations logistiques

Identifier, planifier et appliquer - Mise en oeuvre de procédures et protocoles - Application des normes et réglementations - Veiller à la sécurité - Utilisation de système d'informations - Négociation - Communication.

Bloc 2 : Conception d'opérations de transport et de prestations logistiques

Analyse de documents professionnels - Identification des moyens nécessaires (humains, transports, prestataires, matériels) - Évaluation - Budget - Rentabilité.

Bloc 3 : Analyse de la performance d'une activité de transport et de prestations logistiques

Indicateurs de performances - Tableaux de bords - Actions correctives - Résolution de litiges - Indicateurs de performance d'une équipe - Bilan et compte de résultat.

Bloc 4 : Pérennisation et développement de l'activité de transport et de prestations logistiques

Identifier - Proposition de solutions - Planification de ces solutions - Financement - Communication et mobilisation d'une équipe sur un projet - Évaluation.

Bloc 5 : Culture générale et expression

Communiquer par écrit ou oralement - Appréhender un message - Réaliser un message - Apprécier un message ou une situation - Rendre compte d'une culture acquise

Bloc 6 : Langue vivante étrangère (écrit)

Bloc 7 : Épreuve facultative - Langue vivante étrangère (oral)

Bloc 8 : Culture économique, juridique et managériale

Analyser - Exploiter une base documentaire - Proposer des solutions - Etablir un diagnostic - Exposer des analyses

RÈGLEMENT D'EXAMEN

		FORME	COEFFICIENT
E1	Culture générale et expression	ÉCRITE	4
E2	Langue vivante : • Compréhension à l'écrit et expression écrite • Production orale	ÉCRITE ORALE	1.5 1.5
E3	Culture économique, juridique et managériale	ÉCRITE	4
E4	Mise en oeuvre d'opérations de transport et de prestations logistiques	ORALE	6
E5	• Conception d'opérations de transports et de prestations logistiques • Analyse de la performance d'une activité de transport et de prestations logistiques	ÉCRITE ÉCRITE	6 4
E6	Pérennisation et développement de l'activité de transport et de prestations logistiques	ORALE	4
EF1	Épreuve facultative : langue vivante étrangère 2	ORALE ÉCRITE	

- Vous validez 120 crédits ECTS
- 1350 heures de formation au total sur 2 ans
- Coût de la formation intégralement pris en charge par l'entreprise et son OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation
- Vous pouvez valider ce diplôme par bloc de compétences
- Ce diplôme peut être obtenu par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE)
- 1 classe de 28 places